

## Inschrijfformulier GBO Het Mozaïek - Youké/ Onderwijzorggroep De Steentjes

**Bij het verwerken van deze gegevens houden wij ons aan de Algemene Verordening  
Gegevensbescherming (AVG)**

Dit formulier graag getekend retourneren, voorzien van de volgende bijlage:  
\* TLV (als deze nog niet is overhandigd)

Gegevens leerling	
Voorna(a)m(en)	
Roepnaam	
Achternaam	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Geboorteland/ Land herkomst	Datum in Nederland:
1 <sup>e</sup> Nationaliteit	2 <sup>e</sup> Nationaliteit:
Geslacht	Meisje / Jongen
BSN nummer* <sup>1</sup>	
Adres (Zoals ingeschreven bij gemeente)	
Postcode/ woonplaats	Geheim: Ja / Nee
Telefoonnummer woonadres	Geheim: Ja / Nee
Wonend bij	Vader/moeder/beide ouders/anders, nl*
Laatste verblijfadres	
Noodnummer + naam 1	
Noodnummer + naam 2	

Gegevens overige gezinsleden:	
Naam broer/zus 1	
Geboortedatum	
Naam broer/zus 2	
Geboortedatum	
Naam broer/zus 3	
Geboortedatum	
Leerlingenvervoer	Ja / Nee
Naam vervoersbedrijf	



### Medische- en verzekeringsinformatie leerling

Medicijngebruik * <sup>2</sup>	Naam:
	Dosering:
Dieetgegevens/ allergieën/ overgevoeligheid voor	
Naam praktijk/ huisarts + telefoonnummer	
Huisarts adres	
Zorgverzekeraar	
Verzekeringsnummer	nee <span style="float: right;">Aanvull. verzekerd ja/</span>
WA verzekering * <sup>3</sup>	

### School / Peuterspeelzaal / SDH / instituut van herkomst

Naam	
Plaats	
Telefoonnummer	
Contactpersoon <i>Naam en mailadres</i>	
Naam begeleider	

<sup>1</sup> Toelichting BSN: voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) heeft de school een Burgerservicenummer (BSN) van de leerling nodig.

<sup>\*2</sup> Indien medicatie op school ingenomen moet worden, dan verzoeken wij u een toestemmingsformulier voor medicatieverstrekking in te vullen. Deze is te verkrijgen via de administratie.

<sup>\*3</sup> WA verzekering: de school is niet verzekerd voor de aansprakelijkheid van de leerlingen zelf. Dit is een zaak van de ouders. Eventuele schade aangebracht door uw kind kan door uw verzekering worden vergoed. Privé-eigendommen van leerlingen, inclusief fietsen en mobiele telefoons, zijn niet door de school verzekerd.

\* Doorhalen wat niet van toepassing is.



### Gegevens ouder(s)/ verzorger(s)

Hierbij de gegevens van beide ouder(s)/ verzorger(s) invullen, tenzij er sprake is van een één-ouder gezin

Naam (voornamen en achternaam)		
Relatie tot leerling		
Adres gelijk aan leerling	Ja / Nee *4	
Straat/ postcode/ woonplaats		
Telefoonnummer		Geheim: Ja / Nee
Mobiel nummer		Geheim: Ja / Nee
Geboortedatum		
Geboorteland		
Nationaliteit		
E-mailadres		
Burgerlijke staat		
Naam (voornamen en achternaam)		
Relatie tot leerling		
Adres gelijk aan leerling	Ja /Nee *4	
Straat/ postcode/ woonplaats		
Telefoonnummer		Geheim: Ja / Nee
Mobiel nummer		Geheim: Ja / Nee
Geboortedatum		
Geboorteland		
Nationaliteit		
E-mailadres		
Burgerlijke staat		

\*4 indien afwijkend van leerling graag adres invullen

Het gezag berust bij <i>(Indien gezag bij één van de ouders, dan graag een verklaring toevoegen)</i>	<input type="checkbox"/> beide ouders <input type="checkbox"/> alleen moeder <input type="checkbox"/> alleen vader <input type="checkbox"/> ander, nl
---	--



### Hulpverlenende instanties

Gemeente	
Jeugdconsulente	Dhr./Mw.*
Adres	
Telefoonnummer	
Naam instantie	
Contactpersoon	Dhr./Mw.*
Adres	
Postcode/ woonplaats	
Telefoon	

### Juridische maatregel

Maatregel:	<input type="checkbox"/> ondertoezichtstelling <input type="checkbox"/> voorlopige ondertoezichtstellingd.d. <input type="checkbox"/> voogdij sinds <input type="checkbox"/> voorlopige voogdij <input type="checkbox"/> tijdelijke voogdijd.d. <input type="checkbox"/> vrijwillig kader
Ingangsdatum maatregel:	

### Gegevens verwijzer

Consultatiebureau	
Naam jeugdarts	Dhr./Mw.*
Adres	
Telefoonnummer	
E-mailadres jeugdarts	

### Reden van aanmelding

--



### Toestemming voor gebruik foto's en video's van leerling en verstrekken gegevens

Ouder/verzorger geeft toestemming voor: (\* doorhalen wat niet van toepassing is)

N.B.: U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming

Het maken van uitstapjes met uw kind, zoals een uitje naar het bos, de speeltuin of winkel	Ja / Nee
Schoolgids, schoolbrochure, schoolkalender, maandbericht	Ja / Nee
Het vervoeren van uw kind met de auto van de leerkracht of jeugdzorgwerker	Ja / Nee
Website van de school	Ja / Nee
Op social media accounts van de school	Ja / Nee
Verspreiding van adreslijst aan de gehele groep	Ja / Nee Indien ja: <input type="checkbox"/> adres <input type="checkbox"/> telefoonnummer
Videobeelden in het kader van scholing	Ja / Nee
Inzage in het dossier door het ondersteuningsteam	Ja / Nee

### Toestemmingsverklaring ouder(s)/voogd

Youké brengt uw huisarts, de school en eventueel de GGD van uw kind(eren) op de hoogte van het starten en afronden van de hulpverlening. Als u hier bezwaar tegen heeft, dan kunt u dit hieronder aangeven.

Ik heb bezwaar tegen het op de hoogte stellen van mijn huisarts of school van mijn kind(eren).

Doel van plaatsing bij De Steentjes is onder andere om een passende (onderwijs) plek voor uw kind te vinden, waar uw kind ná De Steentjes naartoe kan gaan. Om in deze vraag mee te kunnen denken willen de orthopedagoog en/of psycholoog die betrokken zijn bij De Steentjes, de kinderen regelmatig observeren. Ook worden de kinderen ongeveer elke zes weken besproken in een intern overleg, waarbij de orthopedagoog en/of psycholoog aanwezig zijn (de POZA-bespreking). Over de voortgang van uw kind wordt u op de hoogte gehouden door de pedagogisch medewerkers en/of leerkrachten.

Ik geef toestemming voor de observatie door en het overleg met de orthopedagoog/psycholoog over mijn kind over de hierboven genoemde vraag.

Soms worden in overleg met u ook andere betrokken hulpverleners benaderd. Hiervoor wordt altijd uw toestemming gevraagd en wordt u achteraf op de hoogte gesteld van de inhoud van het contact. Voor zowel het opvragen en delen van informatie hebben wij uw toestemming nodig. Tevens vragen wij hierbij uw toestemming tot inzage in het dossier in het kader v.d. HKZ certificering.

Ik geef toestemming dat, in overleg, mijn hulpverlener contact opneemt met de volgende instantie(s):

Datum: .....

Naam en voorletters: .....

Handtekening ouder/verzorger 1.

Handtekening ouder/verzorger 2



#### U geeft door ondertekening van dit formulier aan:

- Op de hoogte te zijn van het Christelijk karakter van onze school; u respecteert de grondslag en doelstelling van de school.
- Dat u actief bent in de samenwerking. Dit houdt o.a. in: zorgen dat uw kind op tijd op school is / dat u aanwezig bent bij rapportavonden en andere besprekingen / erop toeziet dat uw kind huiswerk maakt, indien nodig.
- Dat u akkoord bent met de deelname van uw kind aan buitenschoolse activiteiten onder eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht(en). Buitenschoolse activiteiten zijn activiteiten die buiten het schoolgebouw worden georganiseerd zoals schoolreis, sportactiviteiten en excursies.
- Indien u met één van deze punten niet akkoord gaat, wilt u dit per omgaande aan de directeur van de school kenbaar maken?
- Dat u de foto's die gemaakt worden waar andere kinderen / ouders / medewerkers op staan niet op social media plaatst of deelt met anderen

#### Bij dit aanvraagformulier zijn meegestuurd

- Aanvraag indicatiestelling d.d.
- Raadsonderzoek d.d.
- Voorgeschiedenis d.d.
- Evaluatierapport d.d.
- Rapport van derden, namelijk: d.d.

#### Ondertekening formulier

Ondergetekende(n) verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

Datum:

Datum:

Naam en handtekening ouder/verzorger 1

Naam en handtekening ouder/verzorger 2